

## Curso

### Administración Municipal (Programa en línea)

**Duración 50 horas**

#### **Objetivo general:**

Identificar y analizar cuál es la función del servidor público en el desarrollo de su municipio, integrando las habilidades de dirección para administrar competitivamente, guiándose por la transparencia y la rendición de cuentas, así como adquirir conocimientos, herramientas y experiencias prácticas para el desarrollo de habilidades y promoción de actitudes.

#### **Beneficio:**

El Tecnológico de Monterrey, en conjunto con el Instituto del Banco Mundial y la International City Management Association (ICMA) de México en apoyo de gobiernos estatales y municipales, así como asociaciones relacionadas con el impulso a los municipios, desarrolló este seminario con la visión de promover y generar las mejores prácticas gubernamentales en los espacios locales de América Latina.

Al final del seminario, el participante podrá: identificar y analizar cuál es su función en el desarrollo de su municipio, integrando las habilidades de dirección para administrar competitivamente, guiándose por la transparencia y la rendición de cuentas; desarrollar un Plan de Desarrollo Municipal donde se mejoren los recursos de la hacienda pública municipal, se promueva el desarrollo económico local, y se estimule el desarrollo sustentable a través de los servicios públicos; y buscar integrar la participación ciudadana y mejorar la comunicación con los medios de comunicación y el municipio donde labora.

- Acompañamiento de Gestor de Experiencia Digital.
- Evaluaciones por curso

#### **Dirigido a:**

Gerencia / Dirección. Alcaldes / Secretarios

Tiene un equipo a su cargo, participa en la elaboración del Plan Municipal de Desarrollo  
Alcaldes actuales o electos.

#### **Requisito:**

Acceso a internet.

Funcionarios públicos involucrados con la administración de servicios y recursos municipales en Latinoamérica  
Profesionales que aspiran a desarrollarse en el área de gestión pública local.

#### **Contenido:**

##### **Módulo 1 Gobierno y administración pública municipal**

Identificar y comprender el marco de acción del gobierno municipal. Identificar las leyes que determinan el quehacer de los gobiernos municipales, así como las principales responsabilidades, atribuciones, obligaciones y prohibiciones de las autoridades y funcionarios municipales.

## Temario

- 1.- Gobierno local y su relación con el marco legal.
- 2.- El gobierno municipal.
- 3.- Marco jurídico y reglamentación.
- 4.- Organización de la administración pública municipal.
5. Situación del municipio en el contexto político, económico y social actual
6. Características del buen gobierno municipal

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 2 Desarrollo sustentable: la agenda local para un mundo global**

Vincular el concepto de desarrollo sustentable con la gestión de las instituciones municipales. Identificar los elementos de las bases institucionales sustentables de los gobiernos municipales. Documentará las acciones que alientan la sustentabilidad de los servicios públicos municipales.

## Temario

- 1.- Introducción al desarrollo sustentable.
- 2.- Sustentabilidad y sus principales problemas.
- 3.- Modelo para la gestión sustentable.
- 4.- Perspectivas del modelo para la gestión sustentable.
- 5.- Ideas adicionales relativas a la base institucional para la sustentabilidad.
- 6.- Caso sobre la promoción de la sustentabilidad.
7. Marco Jurídico y atribuciones municipales en gestión ambiental
8. Importancia de la participación ciudadana en la gestión ambiental

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 3 Responsabilidad pública y participación ciudadana**

Distinguir el rol que juegan la responsabilidad y ética pública en la consolidación de un gobierno democrático.

Identificar la diferencia entre transparencia y rendición de cuentas.

Reconocer la institucionalización del derecho al acceso a la información.

Analizar el rol de la sociedad civil en la consolidación del derecho de acceso a la información, la transparencia y rendición de cuentas por parte del gobierno.

Reconocer la evolución en el tema de la transparencia y rendición de cuentas en México.

## Temario

- 1.- Gobierno democrático y responsabilidad pública.
- 2.- Ética pública.
- 3.- Transparencia y rendición de cuentas.
- 4.- Institucionalización del derecho al acceso a la información.
- 5.- Transparencia y sociedad civil.
- 6.- Estado actual y retos a futuro.

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 4 Modelo de planeación municipal**

Aplicar el proceso de planeación municipal. Formular y elaborar un diagnóstico dinámico del municipio. Elaborar el Plan de Desarrollo Municipal.

Temario

- 1.- Proceso de planeación.
- 2.- Marco conceptual.
- 3.- Diagnóstico dinámico.
- 4.- Metodología para elaborar el Plan de Desarrollo Municipal
5. Mecanismos de Participación Ciudadana

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 5 Planificación y programación**

Distinguir los conceptos generales de planeación, programa y programación. Identificar el funcionamiento de los programas operativos anuales. Utilizar diferentes herramientas para la realización de una programación con apoyo de la metodología del marco lógico.

Temario

- 1.- Introducción.
- 2.- Conceptos generales de la programación.
- 3.- Programas operativos anuales.
- 4.- Herramientas para la programación.

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 6 Sistemas de evaluación del desempeño**

Identificar las características de los Sistemas de Evaluación del Desempeño.

Desarrollar indicadores y elaborar la ficha técnica.

Institucionalizar un Sistema de Evaluación del Desempeño.

Comparar su propio sistema con otros casos mexicanos, para desarrollar, reforzar y/o operar un Sistema de Evaluación del Desempeño propio.

Temario

- 1.- Conceptos generales sobre Sistemas de Evaluación del Desempeño (SED)
- 2.- Medición del Desempeño como componente de un Sistema de Evaluación del Desempeño (SED).
- 3.- Tipo de indicadores y la ficha técnica.
- 4.- Elementos institucionales básicos para el diseño, operación sustentable y evaluación de los sistemas de evaluación del desempeño gubernamental.
- 5.- Casos mexicanos.

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 7 Finanzas públicas**

Conocer y aplicar los conceptos generales y particulares de la administración de la hacienda municipal. Describir y utilizar los elementos requeridos para una administración ordenada y puntual de las finanzas municipales.

Temario

- 1.- Introducción.

- 2.- Marco jurídico de la hacienda municipal.
- 3.- Estructura y funciones.
- 4.- Ingresos.
- 5.- Egresos.
- 6.- Contabilidad.
- 7.- Presupuesto.
- 8.- Deuda.
- 9.- Planeación financiera.

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 8 Desarrollo organizacional en el ámbito municipal**

Reconocer los tipos de recursos, así como los elementos para diseñar el trabajo organizacional, y su importancia para el desarrollo de los procesos organizacionales. Identificar los pasos a seguir para la selección, reclutamiento y contratación de personal. Conocer la estructura guía de cuestionamientos para realizar la detección de necesidades de capacitación y los elementos para elaborar un plan de capacitación.

Temario

- 1.- Introducción: el municipio y el desarrollo organizacional.
- 2.- La estructura organizacional y sus componentes.
- 3.- El análisis y la descripción de puestos.
- 4.- La selección y reclutamiento de recursos humanos.
- 5.- La capacitación y calificación laboral.
- 6.- El factor humano y el diseño de sus actividades
- 7.- Los recursos organizacionales
8. Los sistemas externos y su presión sobre la organización municipal.
- 9.- Otros sistemas y su relación con la organización municipal.

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 9 Servicios públicos municipales con valor agregado**

Identificar la normativa aplicable en la prestación de un servicio público. Utilizar herramientas que propicien un valor agregado a los servicios públicos que presta el municipio.

Temario

- 1.- Visión de los servicios públicos.
- 2.- Atribuciones y responsabilidades del ayuntamiento en materia de servicios públicos.
- 3.- Importancia y características de los servicios públicos municipales.
- 4.- Administración de los servicios públicos municipales y formas de prestación.
- 5.- Valores agregados de los servicios públicos.
6. La intermunicipalidad: una alternativa para la prestación de servicios.

**Duración del módulo: 5 horas**

### **Módulo 10 Prevención de la violencia y la delincuencia**

Distinguir qué es la prevención de la violencia y la delincuencia.

Identificar los factores de riesgo y los factores de prevención.

Analizar los retos y desafíos que enfrentan en la actualidad los gobiernos en la construcción de la seguridad ciudadana.

Identificar los tipos de prevención de la violencia y la delincuencia.

Reconocer los mecanismos para fortalecer la relación gobierno-sociedad con relación a la prevención social de la violencia y la delincuencia.

Temario

1. Antecedentes y marco conceptual de la violencia y la delincuencia y la prevención integral
2. El abordaje de la salud pública: factores de riesgo y protección
3. El concepto de seguridad ciudadana
4. Tipos de Prevención Social
5. Policía orientada a soluciones
6. Mecanismos para operar el Programa de Prevención de la Violencia y la Delincuencia

**Duración del módulo: 5 horas**