

Certificado de Competencias

Desarrollo de Competencias Gerenciales (Programa en Línea)

Duración 115 horas

Objetivo general:

Desarrollar las competencias gerenciales que le permitirán al participante mejorar el desempeño a nivel personal y organizacional, con el fin de incrementar su competitividad dentro de la empresa, así como respondiendo a las exigencias actuales del entorno.

Beneficio:

En este diplomado los egresados obtendrán los conocimientos más relevantes para mejorar su desarrollo gerencial. Reconocerá las características y relevancia de la actitud y los cambios en las personas, que tienen un efecto positivo en las organizaciones, impactando en el crecimiento y éxito de las mismas.

De igual forma desarrollarán habilidades orientadas a la dirección y construcción de organizaciones más productivas y exitosas.

Asimismo, analizará las competencias interpersonales clave en las organizaciones, las cuales le permitirán trabajar en equipo, comunicarse asertivamente, lograr resultados, ejercer un liderazgo adecuado, entre otros.

Adicional a estos beneficios académicos y profesionales el participante, de manera opcional, podrá realizar algunas actividades y retos (adicionales al plan de estudios general) para ser candidato a la obtención de una microcredencial con el nombre ?Gestión de debilidades y fortalezas para la transformación de equipos?.

Dirigido a:

Gerentes y mandos medios en proceso de formación directiva.

Requisito:

Licenciatura o Ingeniería concluida preferentemente, no obligatoria.

Contenido:

Módulo 1 Cambio, actitud y desarrollo

El participante define el cambio personal que puede generar a través de la determinación de los paradigmas que suman o restan en la organización.

Temario

1. Conocimiento de sí mismo
2. Propósito de vida
3. Propósito de la empresa
4. ¿Qué es la actitud?
5. ¿Qué es la voluntad?
6. Conectar en el flujo de la vida
7. Aplicaciones en la vida y el trabajo
8. Definición y concepto de cambio

9. La teoría del cambio y transformación
10. Resistencia al cambio
11. Apertura y flexibilidad para cambiar
12. Conocimientos generales sobre los paradigmas
13. Cambios de paradigmas
14. Contextos de los paradigmas
15. Emprendedor: perfil y actitud

Duración del módulo: 16 horas

Módulo 2 Pensamiento crítico, creatividad e innovación empresarial

El participante desarrolla propuestas innovadoras que aportan ideas, conceptos y soluciones en el ámbito profesional, utilizando herramientas que promueven el pensamiento crítico y creativo.

Temario

1. Neurociencia y tipos de pensamiento
2. Pensamiento crítico
3. El proceso mental
4. Pensamiento crítico y su proceso
5. Lo negocios y la toma de decisiones
6. Cualidades del pensador crítico en la empresa
7. Principios de creatividad
8. Inteligencia creativa
9. La creatividad como actitud de vida
10. ¿Cómo surge el proceso creativo?
11. Perspectiva Disney
12. Perspectiva científica de la creatividad
13. Técnicas creativas
14. Innovación empresarial

Duración del módulo: 16 horas

Módulo 3 Psicología positiva y gestión de emociones

El participante distingue diversas emociones que identifiquen en el proceso de la gestión emocional para un manejo asertivo de ellas en la implementación personal y laboral.

Temario

1. Introducción a las emociones
2. Inicios de la psicología positiva
3. Autoestima
4. Herramientas para lograr un enfoque de vida positivo
5. Gestión de las emociones
6. Conductas asertivas
7. Estrés positivo y negativo
8. Factores del estrés
9. Resiliencia

Duración del módulo: 15 horas

Módulo 4 Comunicación negociación y manejo de conflictos en las organizaciones

El participante asegura la óptima transferencia de información en mejora de su desarrollo personal, a través de un proceso de comunicación de manera asertiva y efectiva, proponiendo estrategias de negociación efectivas para resolver los conflictos que se presentan en las organizaciones.

Temario

1. Bases de la comunicación
2. Niveles de comunicación
3. Mejora de la comunicación
4. Competencias de la comunicación efectiva
5. Habilidades sociales
6. Concepto de comunicación organizacional
7. Modelo de Comunicación Productiva (MCP)
8. Actos conversacionales
9. La filosofía ganar-ganar
10. El principio de dar y recibir
11. Características del buen negociador
12. Proceso de negociar
13. Los 6 pasos básicos de la negociación
14. El programa de negociación estilo Harvard
15. ¿Qué es un conflicto?
16. Diferentes enfoques de conflictos
17. Manejo de conflictos

Duración del módulo: 16 horas

Módulo 5 Conducción de equipos de alto desempeño

El participante construye equipos efectivos capaces de lograr un propósito común, con enfoque a la productividad y logro de resultados que le permita a la organización su potencialización.

Temario

1. Naturaleza de los grupos y equipos de trabajo
2. El concepto de sinergia
3. El impacto de la sinergia en un equipo
4. ¿Cómo alcanzar la sinergia de un equipo?
5. ¿Por qué formar equipos?
6. Tipos de equipos
7. Formulación de metas y objetivos
8. Análisis de las fases
9. División de las fases
10. Características de las fases
11. Concepto de efectividad
12. Conducción de equipos
13. Características de equipos efectivos
14. ¿Qué es la productividad?
15. Características de los equipos de alto desempeño
16. Finalidad de los equipos de alto desempeño

Duración del módulo: 16 horas

Módulo 6 Coaching ejecutivo

El participante aplica las herramientas de coaching en el ámbito laboral, a través de procesos adecuados para la transformación personal, generando un alto impacto en los resultados de la organización.

Temario

1. El coaching y sus orígenes
2. Cuestiones básicas sobre coaching
3. Proceso de coaching
4. El arte de preguntar
5. Establecimiento de nuevos marcos de referencia
6. ¿Qué son las creencias?
7. Explorando los valores del coachee
8. Perspectivas en coaching
9. Coaching y autocoaching
10. Autoobservación
11. La sesión de autocoaching

Duración del módulo: 16 horas

Módulo 7 Liderazgo Visionario

El participante desarrolla estrategias que le permiten ejercer un liderazgo que logra alcanzar objetivos motivando a sus colaboradores a alcanzar la excelencia organizacional.

Temario

1. ¿Qué es liderazgo?
2. Fundamentos de liderazgo
3. ¿Quiénes pueden ser líderes?
4. El liderazgo carismático
5. El liderazgo transformador
6. Modelo de liderazgo creativo
7. Adaptación del estilo de liderazgo según la empresa
8. El dilema del líder
9. Rasgos del líder del futuro
10. El líder resonante
11. Características de los colaboradores
12. ¿Qué es la motivación?
13. Tipos de motivación
14. Autogestión
15. El líder frente a los problemas
16. Pasos para alcanzar la excelencia

Duración del módulo: 14 horas

Módulo 8 Acreditación del Certificado/ Proyecto Final

Evaluar los aprendizajes desarrollados, a través de la aplicación de los contenidos vistos durante todo el programa.

Temario

Proyecto final para la acreditación

Duración del módulo: 6 horas