

Educación Continua

TECNOLÓGICO DE MONTERREY

Curso

Excel para Negocios (Virtual)

Duración 40 horas

Objetivo general:

El participante logrará tener competencias a nivel medio de manipulación de datos, así como análisis descriptivo hasta generar tableros dinámicos utilizando diferentes fuentes de datos. Se trabajan ejemplos prácticos en cada módulo.

Beneficio:

Aprender las herramientas básicas del programa Excel
Manejar la información de manera más organizada

Dirigido a:

Profesionales que se desarrollan en diferentes áreas de las empresas como: administración, auditoría interna, contabilidad, finanzas, inversiones, planeación, valuación, tesorería, administración de ventas, departamentos de ventas, gerencia comercial, gerencia de marca, gerencia de producto, inteligencia de mercados, inteligencia de negocios, mercadotecnia, presupuestación y trade marketing.

Requisito:

Licenciatura terminada.

Se requiere contar con conocimientos básicos de computación, uso de Windows, navegación en Internet y Microsoft Excel a nivel básico

Contenido:

Módulo 1 Manipulación de datos

Incluye importación de archivos a Excel, limpieza de datos, uso de condicionales, relacionar columnas de diferentes hojas.

Temario

Introducción:

1. Referencias relativas, absolutas y combinadas
2. Manipulación de texto
3. Manipulación de fechas
4. Tipos de datos
5. Formato de datos
6. Herramientas de datos:
 - Texto a columnas
 - Relleno rápido
 - Consultar duplicados
 - Validación de datos

Duración del módulo: 4 horas

Módulo 2 Generación de tablas dinámicas

Creación de columnas calculados, campos calculados, generación de tablas y gráficos dinámicos en base a hojas de Excel

Temario

1. Importación de datos a Excel (CSV, Texto)
2. Fórmulas avanzadas
 - Búsqueda y referencia
 - Lógica
3. Filtros y ordenaciones:
 - Ordenar
 - Filtros de texto, número y color
 - Filtros avanzados
4. Tablas dinámicas:
 - Tabla dinámica
 - Configuración de campo de valor
 - Campo calculado
 - Getpivotdata
 - Filtros, ordenaciones y ordenaciones personalizadas (Creación de lista personalizada).
 - Segmentación de datos y línea de tiempo

Duración del módulo: 12 horas

Módulo 3 Análisis básico de información

Uso y creación de funciones básicas financieras y estadísticas. Cálculo de variables de estado de resultado utilizando información transaccional, cálculo de tablas de amortización, cálculo de valor presente de proyectos

Temario

1. Fórmulas avanzadas:
 1. Estadística (las más comunes)
 2. Matemáticas y trigonométricas (sumar.si, contar.si, conjunto, suma producto y otras)
 3. Financiera (PAGO, TIR, VA, VF, VNA)
 4. Referencias absolutas y relativas (OFFSET)
 5. Relación entre hojas
 6. Fórmula personalizada
 7. Auditoria de formulas

Análisis de Hipótesis

- a. Buscar objetivo
- b. Tabla de datos
- c. Manejo de escenarios

Duración del módulo: 12 horas

Módulo 4 Visualización avanzada de información

Tableros digitales para toma de decisiones y BSC

Temario

1. Gráficos avanzados:
 1. Gráfica de dispersión y línea de tendencia
 2. Gráficos estadísticos (Histograma, Pareto y Diagrama de Caja)
 3. Gráfica radial
 4. Gráficos combinados
 5. Gráficos cascada
 6. Minigráficos
 7. Gráfico dinámico

2. Formato condicional

Duración del módulo: 12 horas