

Seminario

Gestión de la Administración de Proyectos

Duración 48 horas

Objetivo general:

Analizar diferentes modelos, tecnologías y herramientas para planear, organizar y controlar niveles de inventario en la cadena de suministro, con diferentes esquemas de demanda, revisando el impacto de las decisiones en la rentabilidad y la competitividad del negocio.

Beneficio:

El participante:

1. Adquirirá conocimientos y habilidades para calcular niveles de inventario máximos y mínimos para diferentes tipos de productos (estacionales, tecnológicos, perecederos, refacciones, etc.).
2. Será consciente de los costos involucrados en el manejo y control de inventarios.
3. Adquirirá la habilidad de mejorar los niveles de inventarios en su compañía así como calcular los stocks de seguridad para elevar el nivel de servicio al cliente.
4. Podrá aplicar de manera inmediata herramientas y políticas de inventario para mejorar la inversión y control de inventarios en diferentes ambientes de mercado.
5. Podrá evaluar su sistema de inventarios y proponer mejoras al mismo.
6. Desarrollará capacidades de toma de decisiones para seleccionar el mejor esquema de planeación de inventarios de acuerdo a costos, tipo de demanda y rentabilidad del negocio.
7. Conocerá diferentes herramientas de determinación de niveles de inventarios para productos con demandas constantes, dinámicas y aleatorias.

Dirigido a:

Gerencias, jefaturas y operación

Responsables de las áreas: Control de inventario, logística, distribución, almacenes, supply chain, compras y abastecimiento, servicio al cliente.

Requisito:

Licenciatura terminada

1 año de experiencia en manejo y control de inventarios.

Manejo de Excel básico.

Contenido:

Módulo 1 Marco conceptual y definición de proyectos

Conocer los procesos y las áreas del conocimiento de la administración de proyectos. Desarrollar un acta de constitución del proyecto (Charter). Conocer y comprender los procesos requeridos para la definición de los alcances del proyecto y los documentos requeridos para generar un plan del alcance.

Temario

1. Propósito de la administración de proyectos.
2. Ciclo de vida de proyectos.
3. Grupos de proceso y áreas de conocimiento..
4. Inicio y formalización del proyecto (Charter)
5. Definición del plan de gestión de un proyecto y sus planes subsidiarios.
6. Desarrollo del plan del alcance.
7. Enunciado del alcance.
8. Desarrollo de la estructura desglosada del trabajo (WBS).

Duración del módulo: 12 horas

Módulo 2 Programación en tiempo del proyecto

Conocer y aplicar los procesos requeridos para asegurar la terminación a tiempo del proyecto. Analizar las secuencias de actividades, su duración así como los recursos necesarios para crear una agenda del proyecto. Desarrollar un cronograma del proyecto.

Temario

1. El plan de gestión de tiempo (Cronograma)
2. Definición de actividades, secuencia, estimación de tiempos, estimación de recursos.
3. Técnicas para la elaboración de redes.
4. Técnicas para el desarrollo del cronograma.
5. Método de cálculo de la ruta crítica (CPM)
6. Problemas de administración de recursos en el proyecto.
7. Utilización de Software de apoyo (MicroSoft Project 2013).

Duración del módulo: 12 horas

Módulo 3 Presupuestación y control del proyecto

Conocer los procesos involucrados en estimar y presupuestar los costos de modo que se complete el proyecto dentro del presupuesto aprobado. Conocer los procesos y técnicas para hacer el seguimiento y control del proyecto.

Temario

1. Tipos y clasificación de costos en el proyecto.
2. Técnicas de estimación de costos.
3. Presupuestación y flujo de efectivo.
4. Línea base de costo.
5. Método del valor acumulado (Earned Value Management).
6. Indicadores de estatus del proyecto
7. Indicadores de pronóstico y tendencia del estatus del proyecto.
8. Informes de desempeño.
9. Utilización de Software de apoyo (MicroSoft Project 2013).

Duración del módulo: 12 horas

Módulo 4 Administración de los recursos humanos, comunicaciones y riesgos en el proyecto

Conocer los procesos que organizan, gestionan y conducen el equipo del proyecto. Conocer los procesos de comunicación efectiva en el proyecto. Conocer los procesos para identificar, cuantificar y responder a riesgos en el proyecto.

Temario

1. Organización del proyecto.
2. Desarrollo del equipo del proyecto.
3. Matriz de comunicaciones.
1. Conceptos de riesgo.
2. Procesos de gestión de riesgos en el proyecto.
3. Técnicas de identificación de riesgos.
4. Técnicas de cuantificación de riesgos.
5. Establecimiento de planes de respuesta a riesgos.
6. Desarrollo y documentación del plan de riesgos para un proyecto.

Duración del módulo: 12 horas